

町人事行政の運営等の状況をお知らせします

町の人事行政運営等を町民のみなさんに理解していただくため「国見町人事行政の運営等の状況の公表に関する条例」に基づき、職員数や給与、服務などの状況について公表します。

◆問い合わせ 総務課庶務係 ☎ 585-2111

1) 職員数及び任免の状況

◆部門別職員数の状況（各年4月1日現在） (単位：人)

部門	一般行政部門										特別行政部門	公営企業会計	合計
	議会	総務	企画	税務	民生	衛生	農林	商工	土木	小計	教育	水道・下水道 その他	
平成29年度	2	20	6	9	14	8	10	6	7	82	21	12	115
平成28年度	2	20	8	9	14	9	9	8	8	87	19	12	118
対前年増減数			△2			△1	1	△2	△1	△5	2		△3

※特別職（3人）は含まれていません。

◆一般行政職の級別職員数の状況（平成29年4月1日現在）

級	1級	2級	3級	4級	5級	6級	合計
標準的な職務内容	主事	主任主事	主査	課長補佐 主任主査	課長等	参事	—
職員数	5人	12人	11人	34人	7人	6人	75人
構成比	6.7%	16.0%	14.7%	45.3%	9.3%	8.0%	100.0%

※小数点以下の処理の都合上、合計が100%にならない場合があります。

◆採用及び退職の状況

平成29年4月1日 付け採用者数	7人
平成28年度 退職者数	10人
増減	△3人

2) 職員の給与の状況

◆人件費の状況（平成28年度普通会計決算）

住民基本台帳人口 (平成29年3月31日現在)	歳出額 A	実質収支	人件費 B	人件費率 (B/A)
9,468人	8,902,940千円	390,006千円	1,084,230千円	12.18%

※人件費には、特別職に支給される報酬なども含んでいます。

◆職員給与の状況（平成28年度普通会計決算）

職員数 A	給与				1人当りの給与額 B/A
	給料	職員手当	期末・勤勉手当	計 B	
106人	388,367千円	112,807千円	155,800千円	656,974千円	6,198千円

※職員手当には、退職手当（退職手当負担金）および児童手当は含みません。

◆職員の平均給料月額及び平均年齢
(平成29年4月1日現在)

区分	平均給料月額	平均年齢
一般行政職	319,000円	41.1歳

◆職員の初任給の状況（平成29年4月1日現在）

区分	初任給	
一般行政職	大学卒	189,100円
	高校卒	153,900円

◆特別職の報酬等の状況

区分	給料・報酬月額	期末手当	
		三役	議員
町長	761,000円	6月期	1.40月分
副町長	608,000円	12月期	1.55月分
教育長	570,000円	合計	2.95月分
議長	338,000円	6月期	1.40月分
副議長	254,000円	12月期	1.55月分
議員	228,000円	合計	2.95月分

◆主な手当の種類とその内容

期末・勤勉手当 (一般職)	○期末手当 6月期 1.225月分 12月期 1.325月分 ○勤勉手当 6月期 0.85月分 12月期 0.85月分 ※職制上の段階、職務の級などによる加算措置あり
時間外勤務手当	○職員一人当たり平均支給年額…858,153円（平成28年度決算額）
扶養手当	○配偶者…10,000円 ○子…1人 8,000円 ○配偶者及び子以外…1人 6,500円 ○扶養親族のうち16歳から22歳までの子…1人 5,000円加算
住居手当	○借家借間…27,000円上限
通勤手当	○交通機関など利用者…63,000円までは全額、63,000円を超えた場合、その超えた額の1/2の額を63,000円に加えた額 ○自動車等使用者…通勤距離に応じて、2,000円～43,400円
特殊勤務手当	平成28年度 ○職員全体に占める手当支給者の割合…19.0% ○支給対象職1人当たり平均支給年額…37,642円 ○代表的な手当の支給者…税務職員など
管理職手当	職制上の段階により、給料月額の10%～12%（課長以上）

3) 職員の勤務条件の状況

◆勤務時間

1週間の正規の勤務時間	38時間45分
1日の正規の勤務時間	7時間45分
開始時刻	午前8時30分
終了時刻	午後5時15分

◆休暇制度

休暇の種類	付与日数
年次有給休暇	年ごとに20日間付与され、20日を超えない範囲内の残日数は翌年度に繰り越し可能 (平成28年平均取得日数…4.5日)
産前産後休暇	産前8週、産後8週
配偶者の出産休暇	3日以内
育児時間休暇	1日2回各45分以内
子の看護休暇	7日以内（子が2人以上の場合は10日以内）
結婚休暇	7日以内
忌引休暇	続柄により1～10日以内
夏季休暇	6月から10月の間に5日以内
短期介護休暇	5日以内（要介護者が2人以上の場合は10日以内）
ボランティア休暇	5日以内

◆育児休業の取得状況（平成28年度）

区分	育児休業の取得期間		
	1年以内	1～2年以内	2～3年以内
男性	0件	0件	0件
女性	1件	0件	0件

4) 職員の分限処分と懲戒処分の状況（平成28年度）

- 分限処分…なし
- 懲戒処分…なし

5) 職員の服務の状況（平成28年度）

区分	承認件数	事由
服務義務違反	0件	
営利企業等従事許可	0件	

6) 職員の研修と勤務評定の状況（平成28年度）

◆職員の研修の状況

区分	内容	受講者数
派遣研修 (ふくしま自治 研修センター)	階層別研修 (一般職員)	15人
	専門研修	10人
庁内研修	メンタルヘルス研修	72人
	新規採用職員研修	7人
	庁内管理職研修	14人

◆職員の勤務評定の状況

6月期および12月期の勤勉手当について、勤務評定を実施し、その評定を反映させて支給しています。

7) 職員の福祉と利益の保護の状況（平成28年度）

◆健康診断等の受診状況

区分	受診者数	区分	件数
定期健康診断	112件	公務災害	0件
人間ドック	30件	通勤災害	1件

◆公務災害と通勤災害の発生件数

8) 公平委員会の業務の状況（平成28年度）

区分	件数
勤務条件に関する措置の要求の状況	0件
不利益処分に関する不服申し立ての状況	0件
人事行政相談の状況	0件